

Lorsqu'il est mis fin à l'entente de services de garde, le prestataire de services de garde doit remettre au parent une attestation des services de garde fournis (article 20 du Règlement sur la contribution réduite (S-4.1.1, r.1)). Si le prestataire de services est une personne responsable d'un service de garde en milieu familial (RSG), elle doit transmettre, sans délai, une copie de l'attestation au bureau coordonnateur qui l'a reconnue.

Si le parent a bénéficié du paiement de la contribution de base ou de son exemption pour plus de deux enfants de la même famille, veuillez utiliser un formulaire supplémentaire.

Section 1 - Identité du parent	
Nom de famille	Prénom

Section 2 - Identité de l'enfant ou des enfants	
Premier enfant	Deuxième enfant
Nom de famille	Nom de famille
Prénom	Prénom
Date de naissance	Date de naissance
Année	Année
Mois	Mois
Jour	Jour

Section 3 - Services de garde fournis durant l'année de référence en cours*			
Premier enfant		Deuxième enfant	
Date de début de la fréquentation	Date de cessation de la fréquentation	Date de début de la fréquentation	Date de cessation de la fréquentation
Année	Année	Année	Année
Mois	Mois	Mois	Mois
Jour	Jour	Jour	Jour
Nombre total de <b>jours</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :	Nombre total de <b>demi-journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :	Nombre total de <b>jours</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :	Nombre total de <b>demi-journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :
- en contrepartie de la contribution de base	- en contrepartie de la contribution de base	- en contrepartie de la contribution de base	- en contrepartie de la contribution de base
- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base	- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base	- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base	- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base

Section 4 - Identité du prestataire de services de garde	
Centre de la petite enfance ou garderie	Personne responsable d'un service de garde en milieu familial
Nom de l'entreprise de services de garde éducatifs <sup>1</sup>	Nom de famille
Nom de la division <sup>2</sup>	Prénom
Numéro de la division <sup>2</sup>	Adresse et numéro de téléphone de la RSG
Adresse et numéro de téléphone de la division <sup>2</sup>	Numéro, rue, avenue, boulevard, appartement, case postale
Numéro, rue, avenue, boulevard, appartement, case postale	
	Ville, municipalité
	Province
Ville, municipalité	N° de téléphone de la RSG
Province	Code postal
N° de téléphone	Code postal
	Nom du bureau coordonnateur qui a reconnu la RSG

Section 5 - Déclaration	
Je déclare que les renseignements figurant dans cette attestation sont exacts et complets.	
Nom de famille	<input type="checkbox"/> Personne autorisée à signer pour le centre de la petite enfance ou la garderie
Prénom	<input type="checkbox"/> Personne responsable d'un service de garde en milieu familial
Signature	Date à laquelle l'attestation a été produite
	Année
	Mois
	Jour

\* Année de référence : période du 1<sup>er</sup> septembre d'une année au 31 août de l'année suivante.

<sup>1</sup> Entreprise de services de garde éducatifs : entité juridique titulaire du permis.

<sup>2</sup> Division : établissement dont le nom et le numéro sont inscrits au permis.

Lorsqu'il est mis fin à l'entente de services de garde, le prestataire de services de garde doit remettre au parent une attestation des services de garde fournis (article 20 du Règlement sur la contribution réduite (S-4.1.1, r.1)). Si le prestataire de services est une personne responsable d'un service de garde en milieu familial (RSG), elle doit transmettre, sans délai, une copie de l'attestation au bureau coordonnateur qui l'a reconnue.

Si le parent a bénéficié du paiement de la contribution de base ou de son exemption pour plus de deux enfants de la même famille, veuillez utiliser un formulaire supplémentaire.

**Section 1 - Identité du parent**

Nom de famille	Prénom
----------------	--------

**Section 2 - Identité de l'enfant ou des enfants**

Premier enfant				Deuxième enfant			
Nom de famille				Nom de famille			
Prénom				Prénom			
Date de naissance	Année	Mois	Jour	Date de naissance	Année	Mois	Jour

**Section 3 - Services de garde fournis durant l'année de référence en cours\***

Premier enfant			Deuxième enfant					
Date de début de la fréquentation		Date de cessation de la fréquentation		Date de début de la fréquentation		Date de cessation de la fréquentation		
Année	Mois	Jour	Année	Mois	Jour	Année	Mois	Jour
Nombre total de <b>journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :		Nombre total de <b>demi-journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :		Nombre total de <b>journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :		Nombre total de <b>demi-journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :		
- en contrepartie de la contribution de base		- en contrepartie de la contribution de base		- en contrepartie de la contribution de base		- en contrepartie de la contribution de base		
- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base		- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base		- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base		- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base		

**Section 4 - Identité du prestataire de services de garde**

Centre de la petite enfance ou garderie		Personne responsable d'un service de garde en milieu familial	
Nom de l'entreprise de services de garde éducatifs <sup>1</sup>		Nom de famille	
Nom de la division <sup>2</sup>		Prénom	
Numéro de la division <sup>2</sup>		Adresse et numéro de téléphone de la RSG	
Adresse et numéro de téléphone de la division <sup>2</sup>		Numéro, rue, avenue, boulevard, appartement, case postale	
Numéro, rue, avenue, boulevard, appartement, case postale		Ville, municipalité	
Ville, municipalité		Province	
N° de téléphone		N° de téléphone de la RSG	
Code postal		Code postal	
		Nom du bureau coordonnateur qui a reconnu la RSG	

**Section 5 - Déclaration**

Je déclare que les renseignements figurant dans cette attestation sont exacts et complets.

Nom de famille	<input type="checkbox"/> Personne autorisée à signer pour le centre de la petite enfance ou la garderie
Prénom	<input type="checkbox"/> Personne responsable d'un service de garde en milieu familial
Signature	Date à laquelle l'attestation a été produite
	Année
	Mois
	Jour

\* Année de référence : période du 1<sup>er</sup> septembre d'une année au 31 août de l'année suivante.

<sup>1</sup> Entreprise de services de garde éducatifs : entité juridique titulaire du permis.

<sup>2</sup> Division : établissement dont le nom et le numéro sont inscrits au permis.

Lorsqu'il est mis fin à l'entente de services de garde, le prestataire de services de garde doit remettre au parent une attestation des services de garde fournis (article 20 du Règlement sur la contribution réduite (S-4.1.1, r.1)). Si le prestataire de services est une personne responsable d'un service de garde en milieu familial (RSG), elle doit transmettre, sans délai, une copie de l'attestation au bureau coordonnateur qui l'a reconnue.

Si le parent a bénéficié du paiement de la contribution de base ou de son exemption pour plus de deux enfants de la même famille, veuillez utiliser un formulaire supplémentaire.

Section 1 - Identité du parent	
Nom de famille	Prénom

Section 2 - Identité de l'enfant ou des enfants	
Premier enfant	Deuxième enfant
Nom de famille	Nom de famille
Prénom	Prénom
Date de naissance	Date de naissance
Année	Année
Mois	Mois
Jour	Jour

Section 3 - Services de garde fournis durant l'année de référence en cours*			
Premier enfant		Deuxième enfant	
Date de début de la fréquentation	Date de cessation de la fréquentation	Date de début de la fréquentation	Date de cessation de la fréquentation
Année	Année	Année	Année
Mois	Mois	Mois	Mois
Jour	Jour	Jour	Jour
Nombre total de <b>jours</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :	Nombre total de <b>demi-journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :	Nombre total de <b>jours</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :	Nombre total de <b>demi-journées</b> de garde fournies durant l'année de référence en cours :
- en contrepartie de la contribution de base	- en contrepartie de la contribution de base	- en contrepartie de la contribution de base	- en contrepartie de la contribution de base
- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base	- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base	- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base	- pour lesquelles le parent a été exempté du paiement de la contribution de base

Section 4 - Identité du prestataire de services de garde	
Centre de la petite enfance ou garderie	Personne responsable d'un service de garde en milieu familial
Nom de l'entreprise de services de garde éducatifs <sup>1</sup>	Nom de famille
Nom de la division <sup>2</sup>	Prénom
Numéro de la division <sup>2</sup>	Adresse et numéro de téléphone de la RSG
Adresse et numéro de téléphone de la division <sup>2</sup>	Numéro, rue, avenue, boulevard, appartement, case postale
Numéro, rue, avenue, boulevard, appartement, case postale	
	Ville, municipalité
	Province
Ville, municipalité	N° de téléphone de la RSG
Province	Code postal
N° de téléphone	Code postal
	Nom du bureau coordonnateur qui a reconnu la RSG

Section 5 - Déclaration	
Je déclare que les renseignements figurant dans cette attestation sont exacts et complets.	
Nom de famille	<input type="checkbox"/> Personne autorisée à signer pour le centre de la petite enfance ou la garderie
Prénom	<input type="checkbox"/> Personne responsable d'un service de garde en milieu familial
Signature	Date à laquelle l'attestation a été produite
	Année
	Mois
	Jour

\* Année de référence : période du 1<sup>er</sup> septembre d'une année au 31 août de l'année suivante.

<sup>1</sup> Entreprise de services de garde éducatifs : entité juridique titulaire du permis.

<sup>2</sup> Division : établissement dont le nom et le numéro sont inscrits au permis.